[data]

[Dane Podmiotu]

 [Dane Kontrahenta]

Dotyczy: umowy [numer] z dnia [data]

Szanowni Państwo,

działając w imieniu: [dane Podmiotu], w nawiązaniu do zawartej z Państwem umowy [numer] z dnia [data] (dalej: „**Umowa”**), w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz wszelkich innych aktów prawnych na skutek rozprzestrzeniania się licznych przypadków zakażeń i choroby zakaźnej wywołanej wirusem SARS-CoV-2, zwanej COVID-19, oraz koniecznością realizacji szeregu wytycznych, w tym działań prewencyjnych podjętych przez ustawodawcę w zakresie przeciwdziałania pandemii, informujemy, iż towarzyszący powyższemu zespół zdarzeń o charakterze faktycznym i normatywnym, może negatywnie wpłynąć na realizację zobowiązań umownych względem Państwa, w szczególności powodując opóźnienia w ich wykonywaniu.

Wskazać należy, że absencja pracowników, ograniczenia możliwości przemieszczania się oraz prowadzenia działalności gospodarczej, zaburzenia łańcucha dostaw krajowych i zagranicznych oraz opóźnienia w realizacji zobowiązań przez naszych kontrahentów powodują istotne utrudnienia w należytej realizacji Umowy względem Państwa.

Biorąc pod uwagę powyższe oraz fakt, iż Światowa Organizacja Zdrowia dnia 11 marca 2020 r. uznała sytuację związaną z rozprzestrzenianiem się choroby COVID-19, wywoływanej wirusem SARS-CoV-2, za pandemię, nie ulega wątpliwości, że zespół zdarzeń, o których mowa powyżej należy traktować równoznacznie z wystąpieniem siły wyższej (tj. wystąpieniem zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkom nie można zapobiec) lub nadzwyczajną zmianą stosunków prawnych, za które żadna ze stron Umowy odpowiedzialności nie ponosi.

Mając na uwadze powyższe, jak również brak możliwości przewidzenia owego zespołu zdarzeń oraz zapobieżenia jego skutkom, pragniemy wskazać, iż możliwe jest wystąpienie opóźnień w realizacji następujących zobowiązań umownych [określenie konkretnych zobowiązań umownych, które nie zostaną wykonane w terminie]. Jednocześnie, pragniemy podkreślić, że dokładamy wszelkich starań, by wykonać przedmiotowe zobowiązania w możliwie krótkim terminie, nie później niż do dnia [przewidywana data, do której zobowiązania zostaną wykonane]. Ceniąc współpracę z Państwem i wyrażając nadzieję na jej niezmienne kontynuowanie, pragniemy zapewnić, że będziemy informować Państwa na bieżąco o zmianach statusu realizacji zobowiązań wynikających z Umowy. Jednocześnie deklarujemy, że podejmujemy wszelkie działania mające na celu możliwe niezakłócone wykonywanie Umowy w dobie stanu epidemii.

W przypadku jakichkolwiek pytań lub wątpliwości, uprzejmie prosimy o kontakt z [dane osoby kontaktowej] pod numerem: [dane osoby kontaktowej] lub pod adresem e-mail: [dane osoby kontaktowej].

Z wyrazami szacunku,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[podpis osoby upoważnionej do reprezentacji Podmiotu]